

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МАОУ «Лицей № 1»

Протокол от 03.06.2020 № 03

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МАОУ «Лицей № 1»

от 03.06.2020 № 177

Директор  И. Г.Ваулина



ПОЛОЖЕНИЕ

о приносящей доход деятельности и о порядке оказания платных услуг (работ) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей № 1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приносящей доход деятельности и о порядке оказания платных услуг (работ) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей № 1» определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных услуг (работ) в учреждении.

1.2. Основными задачами введения настоящего Положения являются:

1.2.1. привлечение дополнительных финансовых и материальных средств в учреждение;

1.2.2. создание дополнительных условий для развития учреждения, в том числе: поддержание и развитие материально-технической базы, совершенствование комплекса условий, обеспечивающих реализацию уставной деятельности;

1.2.3. удовлетворение потребностей педагогических работников и других специалистов в повышении профессионального уровня;

1.3. Источниками поступлений средств от приносящей доход деятельности в учреждении являются:

1.3.1. средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг;

1.3.2. средства, полученные от сдачи имущества в аренду;

1.3.3. средства, полученные в виде добровольных пожертвований от юридических и физических лиц;

1.4. Учреждение вправе предоставлять платные услуги (работы) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если:

1.4.1. виды оказываемых платных услуг (работ) закреплены в Уставе учреждения;

1.4.2. получена лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, либо иного документа, который является обязательным для осуществления определенного вида деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

1.4.3. имеется Положение о порядке расходования средств, поступающих от оказания платных услуг (работ), утвержденное локальным нормативным актом учреждения;

1.4.4. муниципальным правовым актом Администрации города Березники утверждены тарифы на услуги (работы) учреждения в соответствии с Положением о порядке установления тарифов органами местного самоуправления муниципального образования «Город Березники», утвержденным муниципальным правовым актом Березниковской городской Думы.

1.5. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг (работ) в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на соответствующие услуги (работы) и иных факторов формирует перечень оказываемых платных услуг (работ).

1.6. Платные услуги (работы) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности учреждения, финансируемой за счет средств бюджета муниципального образования «Город Березники».

II. Организация предоставления платных услуг (работ)

2.1. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг (работ) осуществляет директор учреждения, который в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг (работ), обеспечивает организацию платных услуг (работ).

2.2. Для оказания платных услуг (работ) в учреждении разработаны и приняты следующие документы:

2.2.1. локальные нормативные акты:

2.2.1.1. порядок предоставления платных услуг (работ).

2.2.1.2.перечень льготной категории потребителей и условия предоставления льгот;

2.2.1.3.Положение по оплате труда работников учреждения, занятых оказанием платных услуг (работ);

2.2.1.4.Положение, устанавливающее порядок расходования средств, полученных от предоставления платных услуг (работ), разработанное в соответствии с Типовым положением о расходовании средств, полученных муниципальными учреждениями муниципального образования «Город Березники» от оказания платных услуг (работ) и иной, приносящей доход деятельности, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Березники;

2.2.2.прейскурант цен на оказываемые платные услуги (работы), утвержденный муниципальным правовым актом Администрации города Березники.

2.3.Учреждение обязано обеспечить потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией:

2.3.1.о наименовании и месте нахождения (фактический адрес) учреждения;

2.3.2.о режиме работы учреждения;

2.3.3.о видах, условиях предоставления и получения бесплатных услуг (работ);

2.3.4.о перечне видов платных услуг (работ), порядке их представления;

2.3.5.о стоимости платных услуг (работ) и порядке их оплаты;

2.3.6.о контролирующих организациях.

2.4.Учреждение обязано предоставить для ознакомления по требованию потребителя Устав учреждения, формы типовых договоров об оказании платных услуг (работ), иные документы, связанные с предоставлением платных услуг (работ).

III.Порядок предоставления платных услуг (работ)

3.1.Платные услуги (работы) оплачиваются потребителями.

3.2.Платные услуги (работы) могут быть оказаны только по желанию потребителя.

3.3.Платные услуги (работы), оказываемые учреждениями, предоставляются в соответствии с договорами, заключенными с потребителями или их законными представителями, в соответствии с типовыми договорами об оказании платных услуг (работ).

3.4.Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги (работы) в порядке и в сроки, указанные в договоре об оказании платных

услуг (работ), выполнять условия договора между учреждением и потребителем.

Оплата за оказанные платные услуги (работы) производится путем безналичного расчета.

3.5. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг (работ) учреждение имеет право прекратить предоставление платных услуг (работ) до полного погашения задолженности потребителем.

3.6. Учреждение и потребитель, заключившие договор на оказание платных услуг (работ), несут ответственность, предусмотренную договором об оказании платных услуг (работ) и действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Взимание наличных средств лицами, непосредственно предоставляющими платную услугу (работу), запрещено.

IV. Формирование тарифов на платные услуги (работы)

1. Для расчета себестоимости платных услуг (работ) используются данные о расходах учреждения, отнесенных к следующим статьям расходов в соответствии с экономической классификацией расходов бюджетов Российской Федерации:

1.1. статья 210 «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда»:

подстатья 211 «Заработная плата» - заработная плата работников учреждения, начисленная на основании Положения об оплате труда, приказов, распоряжений, трудовых договоров и прочее;

подстатья 212 «Прочие выплаты» - компенсационные выплаты работникам учреждений в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;

подстатья 213 «Начисления на оплату труда» - расходы по оплате работодателем единого социального налога в соответствии с действующим налоговым законодательством Российской Федерации;

1.2. статья 220 «Оплата работ, услуг»:

подстатья 221 «Услуги связи»;

подстатья 222 «Транспортные услуги»;

подстатья 223 «Коммунальные услуги»;

подстатья 224 «Арендная плата за пользование имуществом»;

подстатья 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»;

подстатья 226 «Прочие работы, услуги»;

1.3. подстатья 291 «Налоги, пошлины и сборы» статьи 290 «Прочие расходы»;

1.4. группа 300 «Поступления нефинансовых активов»:

статья 310 «Увеличение стоимости основных средств»;
статья 340 «Увеличение стоимости материальных запасов».

2. Затраты на оказание платных услуг (работ) определяются на основе учета и анализа фактических затрат учреждения за прошедший календарный год и плановыми расходами на планируемый год. Расчет затрат на оказание платных услуг (работ) производится в годовом исчислении. Расчет затрат на оказание платных услуг (работ) производится в расчете на весь объем платных услуг (работ) в год.

При определении объема платных услуг (работ) в натуральном выражении за основу принимается плановый объем платных услуг (работ) текущего года с учетом динамики спроса за предыдущие три года.

3. Для расчета себестоимости платных услуг (работ) затраты учреждения, в соответствии со статьей 318 Налогового кодекса Российской Федерации, делятся на прямые и косвенные.

3.1. К прямым затратам учреждения относятся следующие затраты учреждения, непосредственно связанные с предоставлением платной услуги (работы) (далее – прямые затраты учреждения):

3.1.1. затраты на оплату труда персонала учреждения, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (работы) (далее – основной персонал учреждения) с начислениями на оплату труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заработная плата основного персонала учреждения на оказание конкретной платной услуги (работы) относится на платную услугу (работу) пропорционально затраченному времени.

3.1.2. затраты на коммунальные услуги:

Затраты на коммунальные услуги, используемые в процессе оказания платной услуги (работы), рассчитываются как произведение объема энергоресурса, потребляемого в процессе оказания платной услуги (работы), на тариф, утвержденный органом регулирования в установленном порядке. Расчет затрат на коммунальные услуги, используемые в процессе оказания платных услуг (работ), производится по каждому виду энергоресурса, потребляемого в процессе оказания платной услуги (работы);

3.1.3. затраты на приобретение материалов, используемых в процессе оказания платной услуги (работы):

Затраты на приобретение материалов, используемых в процессе оказания платной услуги (работы), рассчитываются как произведение объема материалов, используемых в процессе оказания платной услуги (работы), на стоимость материалов. Расчет затрат на приобретение

материалов, используемых в процессе оказания платных услуг (работ), производится по каждому виду указанных материалов;

3.1.4. амортизация оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги (работы):

Сумма амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (работы), определяется исходя из балансовой стоимости указанного оборудования, годовой нормы амортизации такого оборудования.

3.1.5. прочие прямые затраты, связанные с оказанием платной услуги (работы) (расходы на техническое обслуживание основных средств, договоры подряда, билетная продукция и прочее).

3.2. К косвенным затратам учреждения относятся затраты, непосредственно не связанные с предоставлением платной услуги (работы) (далее – косвенные затраты учреждения):

3.2.1. затраты на оплату труда персонала учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (работы) с начислениями на оплату труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.2.2. амортизация зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги (работы);

3.2.3. прочие затраты.

В себестоимость конкретной платной услуги (работы) косвенные затраты учреждения включаются пропорционально затратам на оплату труда основного персонала учреждения.

4. Затраты на оказание платной услуги (работы) определяются по формуле:

$$\text{Сусл} = \text{Зоп} + \text{Зку} + \text{Зрм} + \text{Зам} + \text{Зпз} + \text{Зк}, \text{ где:}$$

Сусл - себестоимость платной услуги (работы);

Зоп - затраты на оплату труда основного персонала учреждения, непосредственно оказывающего услугу;

Зку - затраты на коммунальные услуги, используемые в процессе оказания платной услуги (работы);

Зрм - затраты на приобретение материалов, используемых в процессе оказания платной услуги (работы);

Зам - сумма амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (работы);

Зпз - прочие прямые затраты, связанные с оказанием платной услуги (работы);

Зк - косвенные затраты учреждения, относимые на стоимость платной услуги (работы).

5. Тариф на платную услугу (работу) определяется по формуле:

$T = \text{Сед.у.} * P$, где:

T – тариф за единицу платной услуги (работы);

Сед.у. – себестоимость единицы оказанной платной услуги (работы);

P – рентабельность платной услуги (работы).

Минимальный уровень рентабельности платной услуги (работы) устанавливается в размере не менее 5 процентов от плановых затрат на платную услугу (работу).

V. Ответственность учреждения и его должностных лиц

4.1. Учреждение несет ответственность перед потребителями согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Помимо ответственности перед потребителями, учреждение несет ответственность за:

своевременное и правильное начисление и уплату налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

за соблюдение действующего трудового законодательства Российской Федерации;

за охрану труда в учреждении.

4.2. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг (работ), а также за соответствием действующему законодательству Российской Федерации локальных нормативных актов учреждения по вопросам организации предоставления платных услуг (работ) осуществляется учредителем учреждения, иными органами, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложены полномочия по проверке деятельности учреждения, а также потребителями в рамках договорных отношений.