



Управление образования администрации города Березники  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 1»

**ПРИКАЗ**

18.02.2025

№ 68

**Об утверждении Плана по  
противодействию коррупции  
в МАОУ «Лицей № 1»  
на 2025-2028 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Пермского края от 30.12.2008 № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае», распоряжения Администрации города Березники от 28.12.2024 № 01-03-234р «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Администрации города Березники на 2025-2028 годы», в целях совершенствования мер по профилактике коррупционных правонарушений

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Утвердить прилагаемый план по противодействию коррупции в МАОУ «Лицей № 1» на 2025-2028 годы.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И. Г. Ваулина

Приложение к приказу

от 18.02.2025 № 68  
«Об утверждении Плана  
по противодействию коррупции  
в МАОУ «Лицей № 1»  
на 2025 - 2028 годы»

ПЛАН  
по противодействию коррупции в МАОУ «Лицей № 1»  
на 2025-2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.	<b>Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности</b>			
1.1.	Разработка локальных актов в сфере противодействия коррупции в связи с актуализацией действующего законодательства Российской Федерации	Директор	Разработка локальных актов в сфере противодействия коррупции	Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции. Своевременное регулирование коррупционных и иных правонарушений
1.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции.	Директор	Постоянно	Повышение информированности и ответственности сотрудников. Своевременное доведение до сотрудников положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на официальном сайте, в информационно-телекоммуникационной сети

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
				«Интернет», на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления лиц.
1.3.	Предоставление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга.	Директор	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции
1.4.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Директор	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Своевременное оперативное реагирование на несоблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, на иные коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.
<b>2.</b>	<b>Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции</b>			
2.1.	Обеспечение контроля за своевременностью представления Сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об	Директор	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.			доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
2.2.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии, повышение эффективности реализации принимаемых Комиссией решений	Директор	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Обеспечение соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных действующим законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.
2.3.	Применение предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации мер ответственности за коррупционные правонарушения	Директор	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям коррупционных правонарушений
2.4.	Организация работы по рассмотрению уведомлений о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление)	Директор	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Выявление случаев неисполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя) либо органов прокуратуры или других государственных органов (далее - правоохранительные органы) обо всех случаях обращения

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
				к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений о необходимости направления материалов проверки в правоохранительные органы представителем нанимателя (работодателем)
2.5.	Предоставление сведений о родственниках, свойственниках	Директор	Ежегодно, до 1 апреля года, следующего за отчетным годом	Проведение проверок по аффилированности муниципальных служащих
3.	<b>Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления образования</b>			
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте актуальной информации об антикоррупционной деятельности.	Директор	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности.
3.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обращений граждан и организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности (далее – организации), содержащих сведения о коррупции.	Директор	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции. Проведение проверки по всем изложенным в обращениях фактам коррупционных правонарушений.
4.	<b>Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг</b>			

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
4.1.	Организация добровольного ежегодного предоставления муниципальными служащими (работниками муниципальных учреждений), участвующими в осуществлении закупок, деклараций о возможной личной заинтересованности	Директор	Ежегодно, до 15 января года, следующего за отчетным годом	Предоставление муниципальными служащими (работниками муниципальных учреждений), участвующими в осуществлении закупок, деклараций о возможной личной заинтересованности на бумажном носителе лицу, ответственному за проведение анализа информации об участниках муниципальных закупок
4.2.	Проведение анализа информации об участниках муниципальных закупок, в том числе в рамках реализации национальных проектов, на предмет установления их аффилированных связей с членами комиссий по осуществлению закупок.	Директор	Ежегодно, до 20 сентября	Выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства путем анализа деклараций о возможной личной заинтересованности при осуществлении закупок муниципальными служащими, членами комиссий по осуществлению закупок
<b>5.</b>	<b>Организация работы по координации антикоррупционной деятельности в муниципальных учреждениях</b>			
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением муниципальными учреждениями в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона о противодействии коррупции мер по предупреждению коррупции: определение должностных лиц,	Директор	Постоянно	Повышение эффективности мер по противодействию коррупции. Выявление случаев коррупционных правонарушений. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы муниципальных учреждений, Планов по противодействию коррупции; сотрудничество с правоохранительными органами принятие Кодекса этики и служебного поведения работников; предотвращение и урегулирование конфликта интересов; недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов		Постоянно (по мере необходимости)	
5.2.	Подготовка отчета о выполнении Плана противодействия, его размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте.	Директор	1 раз в полугодие	Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.
6.	<b>Антикоррупционное просвещение и пропаганда</b>			
6.1.	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях	Директор	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			