



**Управление образования администрации города Березники  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 1»**

**ПРИКАЗ**

30.10.2025 г.

№ 331

**Об утверждении дорожной карты  
«Подготовка и проведение  
государственной итоговой  
аттестации по образовательным  
программам основного общего и  
среднего общего образования  
в МАОУ «Лицей № 1» в 2026 году»**

В целях подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Лицей № 1» в 2026 году, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края от 26.09.2025 № 26-01-06-1044 «Об утверждении календарного плана-графика проведения мероприятий по оценке качества образования и государственной итоговой аттестации на территории Пермского края в 2025-2026 учебном году» приказом начальника управления образования от 23.10.2025 № 04-01-03-1214 «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Муниципальном округе городе Березники Пермского края в 2026 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту «Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Лицей № 1» в 2025-2026 учебном году (Приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.Г. Ваулина

Приложение к приказу  
МАОУ «Лицей № 1»  
от 30.10.2025 № 331

Об утверждении дорожной карты  
«Подготовка и проведение  
государственной итоговой  
аттестации по образовательным  
программам основного общего и  
среднего общего образования в МАОУ  
«Лицей № 1» в 2026 году»

### ДОРОЖНАЯ КАРТА

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Лицей № 1» в 2026 году»

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения мероприятия	Ответственный
<b>АНАЛИЗ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА-9, ГИА-11 в 2025 ГОДУ</b>			
1.1	Проведение анализа по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году на территории г. Березники	август-сентябрь 2025 года	Администрация, руководители предметных кафедр, учителя-предметники
1.2	Проведение совещаний с анализом результатов ГИА, проблем ГИА и постановкой задач ГИА на текущий учебный год «Об итогах ГИА в 2025 году»	сентябрь, октябрь 2025 года	Администрация
1.3	Ознакомление с аналитическими материалами, методическими рекомендациями РЦОИ по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году	октябрь 2025 года	Учителя-предметники
<b>МЕРЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ</b>			
2.1	Прохождение курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	сентябрь 2025 года – апрель 2026 года	Учителя-предметники
2.2	Организация участия педагогов общеобразовательных	сентябрь	Заместитель директора по УР

	учреждений в вебинарах, онлайн-консультациях по актуальным вопросам подготовки обучающихся к проведению итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку, процедуры ГИА, содержания КИМ ОГЭ и ЕГЭ 2026 года по всем учебным предметам	2025 года – март 2026 года	
2.3	Участие педагогов в методических мероприятиях по вопросам структуры и содержания КИМ при проведении ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году	сентябрь 2025 года – март 2026 года	Учителя-предметники
2.4	Проведение тренировочных диагностических работ по русскому языку и математике для обучающихся 9, 11 классов	ноябрь 2025 года, март 2026 года	Администрация
2.5	Проведение тренировочных работ по предметам по выбору для обучающихся 9, 11 классов	ноябрь 2025 года, март 2026 года	Администрация
2.6	Проведение совещаний при директоре по результатам тренировочных работ с анализом результатов внешних оценочных процедур	ноябрь 2025 года, март 2026 года	Директор
2.7	Цикл тренировочных занятий, проводимых действующими экспертами ГИА и направленных на повышение качества образовательных результатов обучающихся, для учителей, преподающих в 8-11 классах	по отдельному графику	Администрация
<b>НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА</b>			
3.1	Приведение нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными нормативными правовыми актами	в течение года	Администрация
3.2	Подготовка нормативных правовых актов институционального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	в течение года	Администрация

3.3	Размещение нормативных правовых актов на официальном сайте	в течение года	Администрация
<b>ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ К ПРОВЕДЕНИЮ ГИА</b>			
4.1	<p>Организация изучения заместителями руководителей, педагогическими работниками Порядков проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (приказы Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 №№ 233/552, 232/551)</p>	<p>Сентябрь 2025 - февраль 2026 года</p>	<p>Администрация, педагоги</p>
4.2	<p>Организация и обеспечение прохождения обучения с последующим тестированием для следующих категорий работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- членов ГЭК;</li> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- организаторов ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ;</li> <li>- членов конфликтной комиссии;</li> <li>- общественных наблюдателей</li> </ul>	<p>январь – май 2026 года</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>
4.3	<p>Организация и контроль прохождения курсов повышения квалификации и квалификационных испытаний экспертами предметных комиссий</p>	<p>январь – март 2026 года</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>
4.4	<p>Организация участия экспертов предметных комиссий в семинарах, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»</p>	<p>по графику ФИПИ</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>
4.5	<p>Участие в постоянно действующих семинарах-совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку для муниципальных специалистов, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>Октябрь 2025 – май 2026</p>	

	Участие в тренировочных мероприятиях по процедуре проведения ГИА	по отдельному графику	Педагоги
4.6	Участие в апробациях по совершенствованию технологий проведения ОГЭ, ЕГЭ	по отдельному графику	Педагоги
<b>ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ГИА</b>			
5.1	Проведение совещания с педагогами в 2025 году по проведению итогового сочинения и итогового собеседования по русскому языку	ноябрь 2025 года, январь 2026 года	Заместитель директора по УР
5.2	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА	до 01.02.2026	Администрация
5.3	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году из числа: - выпускников текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; - участников итогового сочинения, изложения, итогового собеседования по русскому языку	По графику РЦОИ	Заместитель директора по УР
5.4	Организация и проведение итогового сочинения в 11(12) классах и итогового собеседования по русскому языку в 9 классах: - в основные сроки; - в дополнительные сроки	в соответствии с единым расписанием	Администрация
5.5	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и Графиком ФЦТ, внесение данных сведений в РИС: - членов ГЭК; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов; - специалистов по проведению инструктажа	По отдельному графику	Администрация

	и лабораторных работ; - общественных наблюдателей			
5.6	Организация прохождения общественными наблюдателями процедуры аккредитации: - обучение на дистанционных курсах; - прохождение квалификационного экзамена; - получение удостоверений	март 2026 года	Заместитель директора по УР	
<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ГИА</b>				
6.1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение раздела «Государственная итоговая аттестация» на официальном сайте	в течение года	Администрация	
6.2	Информирование о работе «горячей линии» по вопросам проведения ГИА на территории муниципального образования «Город Березники» Пермского края (т. 8 (342) 20 12 89 доб.726, 20 12 89 доб. 714, 20 12 89 доб. 715)	в течение года	Администрация	
6.3	Оформление информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещения соответствующей информации на сайте	декабрь 2025 года февраль 2026 года май 2026 года	Администрация	
6.4	Проведение общешкольных родительских собраний, встреч по вопросам проведения ГИА в 2025-2026 учебном году	в течение учебного года	Администрация	
6.5	Участие во Всероссийских акциях и конкурсах, организованных в рамках подготовки к ЕГЭ	по отдельному графику	Администрация	
6.6	Организация участия родительской общности муниципального образования «Город Березники» Пермского края в краевом родительском собрании в режиме онлайн	апрель – май 2026 года	Классные руководители	
6.7	Психологическое сопровождение участников ГИА- 9,	сентябрь	Педагог-психолог	

ГИА-11 и их родителей (законных представителей), педагогов в период проведения экзаменационной кампании	2025 года – июнь 2026 года	
<b>КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ПРОВЕДЕНИЕМ ГИА</b>		
7.1 Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - анкетирование родителей, выпускников; - мониторинг проведенных мероприятий с родительским сообществом	в течение года	Администрация, педагог-психолог, классные руководители
7.2 Осуществление контроля за ходом подготовки к проведению ГИА и проведением ГИА	в течение года	Директор